



**PUBLIKACIJA**

**Vrtca pri OŠ Kozara Nova Gorica**

**Šolsko leto 2024/25**

# PODATKI O VRTCU

Vrtec pri OŠ Kozara Nova Gorica  
Cankarjeva ulica 66  
5000 Nova Gorica

## OSNOVNI PODATKI

Vrtec pri OŠ Kozara Nova Gorica deluje kot enota vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Kozara Nova Gorica v dislociranem oddelku na lokaciji Vrtec Kekec, Cankarjeva 66, 5000 Nova Gorica

Ustanovitelji zavoda so:

Mestna občina Nova Gorica, Občina Kanal ob Soči, Občina Brda, Občina Miren – Kostanjevica, Občina Renče – Vogrsko, Občina Šempeter - Vrtojba.

## IME VRTČA

Vrtec pri OŠ Kozara Nova Gorica.

Vrtec izvaja prilagojen program za predšolske otroke, v enem oddelku, imenovanem Veveričke.

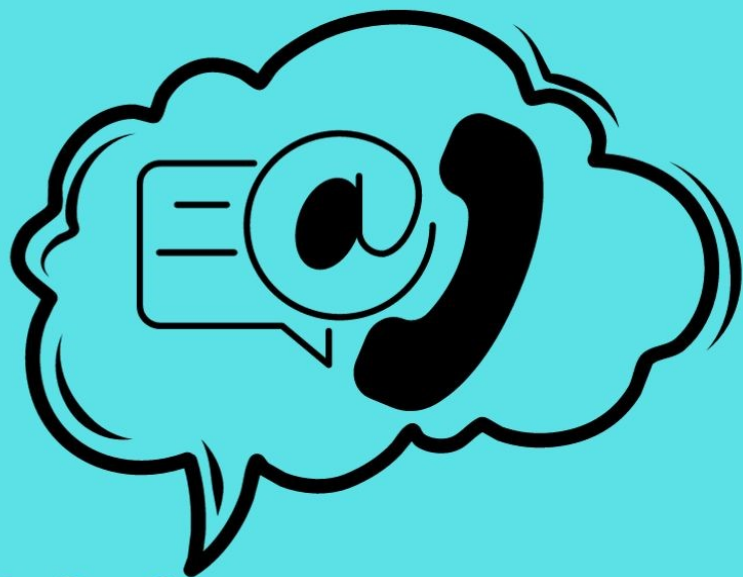
## NASLOV

Vrtec pri OŠ Kozara Nova Gorica gostuje v enoti Kekec Vrtca Nova Gorica na Cankarjevi 66, 5000 Nova Gorica.

Sedež uprave je na OŠ Kozara Nova Gorica



# KONTAKTI



**Ravnatelj**  
Edvard Vrabič  
E-pošta: [edvard.vrabic@os-kozara.si](mailto:edvard.vrabic@os-kozara.si)

**Telefon:** 05 330 88 02

**Pomočnica ravnatelja in svetovalna delavka**  
Tanja Podgornik  
E-pošta: [tanja.podgornik@os-kozara.si](mailto:tanja.podgornik@os-kozara.si)

**Telefon:** 040 836 079, 05 330 88 08

**Vzgojiteljica**  
Katja Mlakar  
E-pošta: [katja.mlakar@os-kozara.si](mailto:katja.mlakar@os-kozara.si)

**Pomočnica vzgojiteljice**  
Irena Srebot  
E-pošta: [irena.srebot@os-kozara.si](mailto:irena.srebot@os-kozara.si)

**Telefon vrtca:** 040 733 076

**Tajništvo**  
Suzana Pelicon  
E-pošta: [suzana.pelicon@os-kozara.si](mailto:suzana.pelicon@os-kozara.si)

**Telefon:** 05 330 88 00

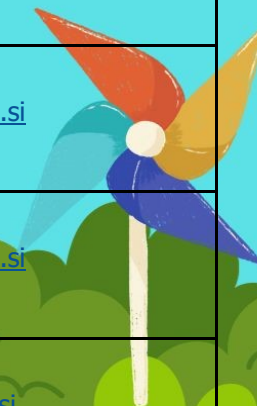
**Računovodstvo**  
Mikica Antič  
E-pošta: [mikica.antic@os-kozara.si](mailto:mikica.antic@os-kozara.si)

**Telefon:** 05 330 88 00

**Logopedinja**  
Alenka Vuga  
E-pošta: [alenka.vuga@os-kozara.si](mailto:alenka.vuga@os-kozara.si)

**Delovna terapevtka**  
Neža Škerlj  
E-pošta: [neza.skerlj@os-kozara.si](mailto:neza.skerlj@os-kozara.si)

**Fizioterapevtka**  
Tajda Uršič  
E-pošta: [tajda.ursic@os-kozara.si](mailto:tajda.ursic@os-kozara.si)



# POSLOVNI ČAS VRTCA



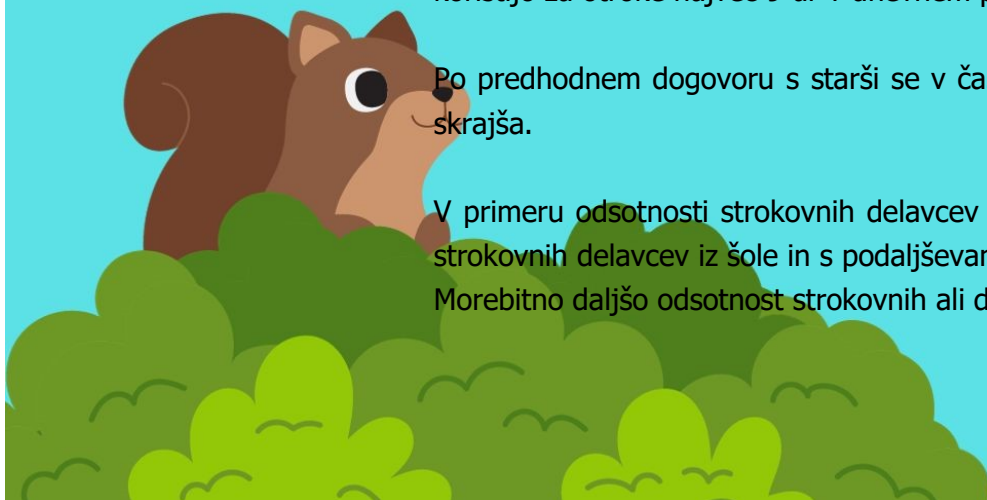
	<b>Poslovni čas</b>	
<b>Vrtec pri OŠ Kozara</b>	Od 6.30	Do 16.30
<b>Oddelek Veveričke</b>	Od 7.30	Do 15.15

Obratovalni čas vrtca je od 6.30 do 16.30. V skladu s potrebami staršev po varstvu otrok je urnik obratovanja prilagojen. Trenutno vrtec obratuje od 7.30 do 15.15.

Vrtec posluje celo koledarsko leto od ponedeljka do petka. Ob sobotah, nedeljah in državnih praznikih vrtec ne obratuje. V času šolskih počitnic organiziramo vzgojno delo glede na število predhodno prijavljenih otrok. Starši koristijo za otroke največ 9 ur v dnevnem programu in največ 6 ur v poldnevem programu.

Po predhodnem dogovoru s starši se v času poletnih počitnic od 26. 6. 2025 do 31. 8. 2025 poslovni čas ustrezno skrajša.

V primeru odsotnosti strokovnih delavcev vrtca za krajši čas, bomo zagotovili nemoten potek dela s premestitvami strokovnih delavcev iz šole in s podaljševanjem časa obveznosti vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice v oddelku. Morebitno daljšo odsotnost strokovnih ali drugih delavcev bomo nadomestili z ustreznimi delavci za določen čas.



# PRAVICE STARŠEV IN OTROK TER NAČINI ZAGOTAVLJANJA PRAVIC

Vrtec je institucija, ki mora skrbeti za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. Otrokom, vključenim v javne vrtce, zagotavlja država enake možnosti za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo itn. Optimalen razvoj vključuje tudi možnost poglobljenega razvoja na posameznih področjih. Uresničevanje zahteve po enakih možnostih ni mogoče brez upoštevanja razlik in pravice do izbire, drugačnosti, ki jo omogoča organizacija življenja in dela v vrtcu. Pri otrocih je to povezano z vzgojo za strpnost, solidarnost in odgovornost ter s postopnim razvijanjem kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS).

Zato tudi v našem vrtcu zagotavljamo:

Možnost za optimalni razvoj ne glede na raso, barvo, spol, jezik, vero, politično ali drugo prepričanje, narodno, etnično ali družbeno poreklo, premoženje, rojstvo ali kakršen koli drug položaj otroka.

Enake možnosti pri dejavnostih, ki potekajo v okviru programa vrtca.

Spoštovanje osebnega dostojanstva in osebne integritete otroka.

Spoštovanje in upoštevanje otrokovega pogleda na svet, njegovega razumevanja stvari, dogodkov in čustvenega odzivanja.

Upoštevanje individualnih in skupinskih razlik med otroki in oblikovanje pogojev za izražanje razlik, pravice do izbire in drugačnosti.

Oblikovanje vzgojnega dela glede na znanje in razumevanje otrokovega razvoja v posameznem starostnem obdobju in glede na značilnosti posameznega otroka.

Varovanje otrok pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih.

Varno, razumevajoče in spodbudno okolje za otrokov telesni, duševni in socialni razvoj in na osnovi pozitivnih čustvenih, spoznavnih in socialnih izkušenj njegovo popolno zaupanje vase.



## **V NAŠEM VRTCU IMATE STARŠI PRAVICE:**

do pisnega in ustnega obvestila o različnih ponudbah o programih vrtca,

do vpogleda v programe za predšolske otroke (Kurikulum za vrtce),

do sodelovanja pri pripravi, spremljanju in evalvaciji individualiziranega programa za svojega otroka,

do sprotne izmenjave informacij in poglobljenega razgovora o otroku z vzgojiteljem – specialnim in rehabilitacijskim pedagogom, vzgojiteljem - po močnikom vzgojitelja in svetovalno službo, izvajalkami dodatne strokovne pomoči za otroka, vodstvom vrtca in računovodsko službo,

pravico do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varovanju osebnih podatkov,

pravico do sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu in v oddelku, ter po dogovoru z vzgojiteljem, aktivnega sodelovanja pri vzgojnem delu, pri tem pa morajo starši upoštevati strokovno avtonomnost vrtca,

do postopnega uvajanja otroka v različne programe vrtca,

do spoštovanja zasebnosti družine, pri čemer pa je vrtec kot javna institucija dolžan pristojni center za socialno delo obvestiti o morebitni zaznavi nasilja v družini.



# PREDSTAVITEV PROGRAMOV GLEDE NA TRAJANJE IN STAROSTNA OBDOBJA



V Vrtcu pri OŠ Kozara izvajamo prilagojeni program predšolske vzgoje za otroke s posebnimi potrebami. Otrok je usmerjen v prilagojeni program na podlagi zapisnika multidisciplinarnega tima centra za zgodnjo obravnavo ali individualnega načrta pomoči družini.

Prilagojen program za predšolske otroke pri OŠ Kozara Nova Gorica obsega en kombiniran oddelek, v katerega je lahko vključenih 6 otrok s posebnimi potrebami. V okviru javne službe vrtec izvaja dnevni in poldnevni program. Programi vrtca so usklajeni z Zakonom o vrtcih in so namenjeni otrokom od enajstega meseca do šestega leta starosti.



# PREDSTAVITEV

## CILJI IN NALOGE PREDŠOLSKE VZGOJE

Uresničujemo **cilje in naloge** predšolske vzgoje, kot so opredeljeni v Zakonu o vrtcih (4. člen):  
razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,  
razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,  
razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,  
negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,  
spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,  
spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja, posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevne življenja,  
spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja in razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

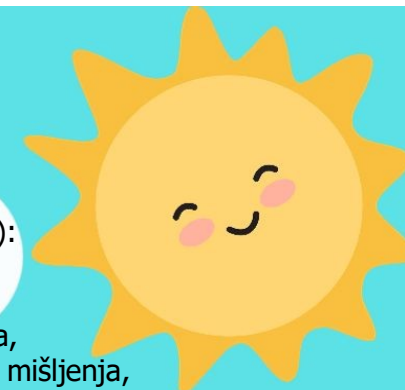
## NAČELA PREDŠOLSKE VZGOJE (KURIKULUM ZA VRTCE)

Za uspešno uresničevanje ciljev mora predšolska vzgoja potekati po sledečih načelih:

odprtost kurikulumu, avtonomnost in strokovnost,  
uravnoteženost med kurikulumom in otrokovimi razvojnimi značilnostmi,  
demokracija in pluralnost (različni pristopi, modeli in oblike dela),  
razvojno - procesni pristop,  
aktivno učenje in zagotavljanje različnih možnosti izražanja.

Za **VZGOJO PREDŠOLSKIH OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI** so poleg vseh načel, navedenih v Kurikulumu za vrtce pomembna še:

načelo pravočasne usmeritve v ustrezen program,  
načelo interdisciplinarnosti,  
načelo integracije/inkluzije,  
načelo individualizacije,  
načelo celovitosti,  
načelo kontinuiranosti programov.



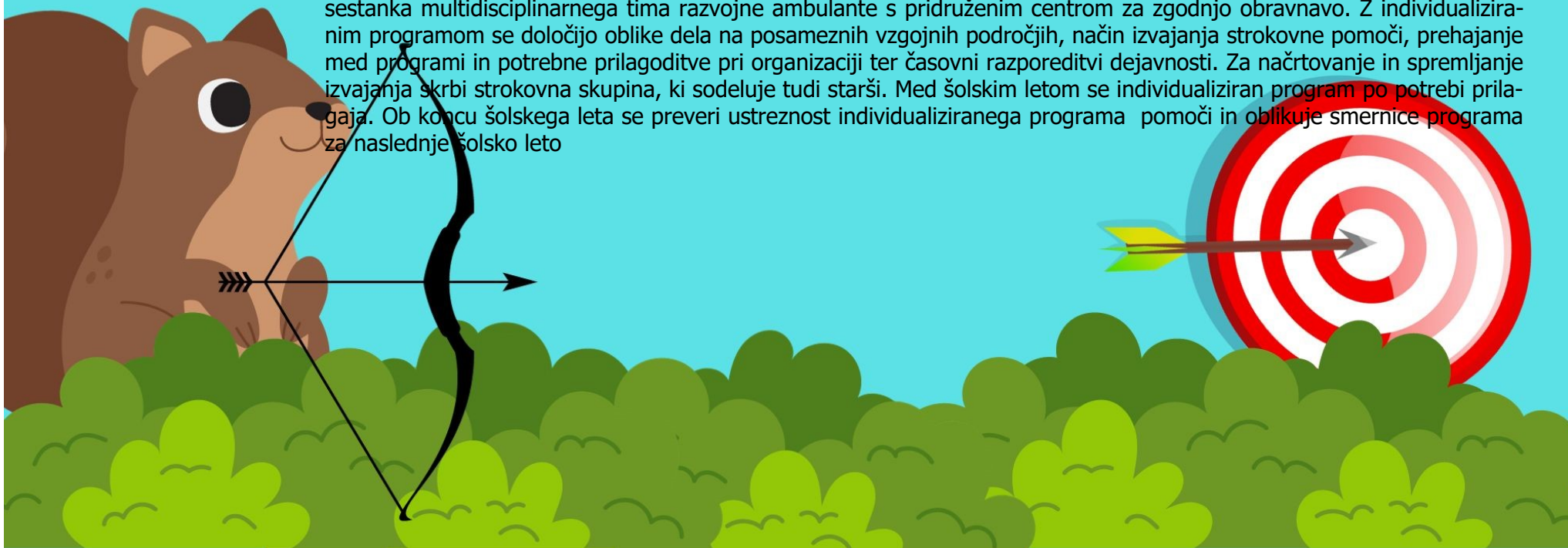


## PROGRAM VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Delo v oddelku prilagojenega programa za predšolske otroke poteka podobno kot v drugih oddelkih vrtca (dnevna rutina, usmerjene dejavnosti, aktivnosti na prostem, teme vezane na letni čas in vsakodnevno dogajanje), pri čemer je potrebno poudariti, da je delo v oddelku prilagojenega programa povsem prilagojeno potrebam posameznega otroka – več časa, spodbud, motivacij, fizične pomoči in fizičnega vodenja ter ponavljanja in prilagajanja dejavnosti na njim zanimiv način. Hkrati se v oddelku izvaja delo individualno z vsakim posameznikom. Pri izvajanju prilagojenega programa za predšolske otroke se lahko prilagaja vsebina, organizacija in način izvajanja. Pri načrtovanju dela za otroke s posebnimi potrebami sledimo načelu inkluzije – da mora imeti vsak otrok s posebnimi potrebami možnost učenja, napredovanja, potrjevanja, doživljanja uspehov in osebne rasti ter možnost druženja z drugimi večinskimi otroki.

Oddelek vodi vzgojitelj-specialni in rehabilitacijski pedagog v sodelovanju z vzgojiteljem-pomočnikom vzgojitelja. Dodatno strokovno pomoč v vrtcu pri OŠ Kozara izvajajo logopedinja, fizioterapevtka in delovna terapevtka, katere pomoč otrokom nudijo v oddelku ali izven oddelka, individualno ali v paru oz. v manjši skupini. Za vsakega otroka se v vrtcu oblikuje strokovna skupina za zgodnjo obravnavo, ki jo sestavljajo vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice v oddelku, svetovalna delavka vrtca in izvajalke dodatne strokovne pomoči. Vodja strokovnih skupin je vzgojiteljica. Srečanja strokovnih skupin s starši za posameznega otroka so predvidena trikrat letno. Članice strokovnih skupin se bodo po potrebi sestajale večkrat. Srečanja strokovnih skupin sklicuje vodja strokovne skupine.

Strokovna skupina za zgodnjo obravnavo za vsakega otroka pripravi *individualiziran program* v skladu z zapisnikom sestanka multidisciplinarnega tima razvojne ambulante s pridruženim centrom za zgodnjo obravnavo. Z individualiziranim programom se določijo oblike dela na posameznih vzgojnih področjih, način izvajanja strokovne pomoči, prehajanje med programi in potrebne prilagoditve pri organizaciji ter časovni razporeditvi dejavnosti. Za načrtovanje in spremljanje izvajanja skrbi strokovna skupina, ki sodeluje tudi starši. Med šolskim letom se individualiziran program po potrebi prilagaja. Ob koncu šolskega leta se preveri ustreznost individualiziranega programa pomoči in oblikuje smernice programa za naslednje šolsko leto



Delo v vrtcu poteka po nacionalnem programu, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje. Cilji in vsebine programov so usklajeni z načeli in cilji zapisanimi v:

Kurikulumu za vrtce

<https://www.gov.si/assets/ministrstva/MIZS/Dokumenti/Sektor-za-predsolsko-vzgojo/Programi/Kurikulum-za-vrtce.pdf>

Kurikulumu za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke:

[https://www.gov.si/assets/ministrstva/MIZS/Dokumenti/Sektor-za-predsolsko-vzgojo/Programi/kurikulum\\_prilag\\_program.pdf](https://www.gov.si/assets/ministrstva/MIZS/Dokumenti/Sektor-za-predsolsko-vzgojo/Programi/kurikulum_prilag_program.pdf)

Programi zajemajo vsa področja dejavnosti: *gibanje, jezik, družba, umetnost, narava, matematika* in obsegajo vzgojo, varstvo in prehrano.

V okviru izvedbenega Kurikuluma v delo vključujemo naslednje dodatne programe:

obogatitvene programe: gibalne urice, obisk knjižnice, izleti, gledališke predstave, kulturne prireditve, praznovanja, sodelovanje z oddelkoma 1. razreda NIS in OPP1 OŠ Kozara Nova Gorica.

### PROJEKTI

**ZDRAVJE V VRTCU:** Promocija zdravja, ki ga Nacionalni inštitut za javno zdravje izvaja skupaj z vrtci po vsej Sloveniji.

**VARNO S SONCEM:** Program Varno s soncem je usmerjen k seznanjanju predšolskih otrok o škodljivih posledicah delovanja sončnih žarkov in ukrepih s katerimi lahko nastanek teh posledic učinkovito preprečimo oziroma zmanjšamo.

**KORAK K SONČKU:** Razvojno raziskovalni projekt o spoznavanju in sprejemanju drugačnosti, ki ga izvaja Zveza Sonček.

**MLADI ŠPORTNIK :** Prilagojen športni program za otroke z motnjo v duševnem razvoju v starosti od 2-7 let. Zasnoval ga je tim strokovnjakov pri specialni olimpijadi z željo, da se tudi predšolskim otrokom s posebnimi potrebami zagotovi primerne oblike motoričnih aktivnosti, ki bodo ugodno vplivale na njihov razvoj.

**AKCIJA NAŠ DAN ZA:** Skozi različne dejavnosti bomo postopoma razvijali socialne veščine otrok in povečevali njihove možnosti za vključitev v okolje in povezovanje z drugimi. Sledili bomo potrebam vsakega otroka ter mu omogočili razvoj socialnih in drugih kompetenc, dodatno osvajanje veščin, spretnosti in znanj. Posvetili se bomo različnim temam, ki se bodo navezovali na učenje in opolnomočenje otrok za vključevanje v ožje in širše socialno okolje. Dejavnosti bodo zasnovane tako, da bomo otrokom na preprost in praktičen način približali spoznavanje samega sebe in okolja.

#### »»» Interna projekta:

Srečanja za starše otrok vrtca in šole (1. razred NIS in OPP1) z namenom podpore, opolnomočenja, svetovanja in spodbujanja pozitivne komunikacije med starši.

Spodbujanje integracije in inkluzije z aktivnim sodelovanjem otrok iz ostalih oddelkov v enoti Kekec in drugih oddelkov Vrtca Nova Gorica.

Načrtovane aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje

V okviru izvedbenega Kurikuluma v delo vključujemo naslednje dodatne programe:

obogatitvene programe: gibalne urice, obisk knjižnice, izleti, gledališke predstave, kulturne prireditve, praznovanja, sodelovanje z oddelkoma 1. razreda NIS in OPP1 OŠ Kozara Nova Gorica.

### PROJEKTI

**ZDRAVJE V VRTCU:** Promocija zdravja, ki ga Nacionalni inštitut za javno zdravje izvaja skupaj z vrtci po vsej Sloveniji.

**VARNO S SONCEM:** Program Varno s soncem je usmerjen k seznanjanju predšolskih otrok o škodljivih posledicah delovanja sončnih žarkov in ukrepih s katerimi lahko nastanek teh posledic učinkovito preprečimo oziroma zmanjšamo.

**KORAK K SONČKU:** Razvojno raziskovalni projekt o spoznavanju in sprejemanju drugačnosti, ki ga izvaja Zveza Sonček.

**MLADI ŠPORTNIK :** Prilagojen športni program za otroke z motnjo v duševnem razvoju v starosti od 2-7 let. Zasnoval ga je tim strokovnjakov pri specialni olimpijadi z željo, da se tudi predšolskim otrokom s posebnimi potrebami zagotovi primerne oblike motoričnih aktivnosti, ki bodo ugodno vplivale na njihov razvoj.

**AKCIJA NAŠ DAN ZA:** Skozi različne dejavnosti bomo postopoma razvijali socialne veščine otrok in povečevali njihove možnosti za vključitev v okolje in povezovanje z drugimi. Sledili bomo potrebam vsakega otroka ter mu omogočili razvoj socialnih in drugih kompetenc, dodatno osvajanje veščin, spretnosti in znanj. Posvetili se bomo različnim temam, ki se bodo navezovala na učenje in opolnomočenje otrok za vključevanje v ožje in širše socialno okolje. Dejavnosti bodo zasnovane tako, da bomo otrokom na preprost in praktičen način približali spoznavanje samega sebe in okolja.

### Interna projekta:

Srečanja za starše otrok vrtca in šole (1. razred NIS in OPP1) z namenom podpore, opolnomočenja, svetovanja in spodbujanja pozitivne komunikacije med starši.

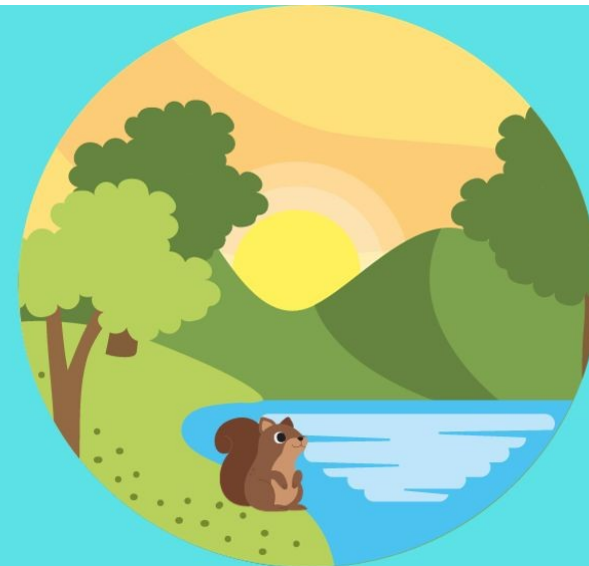
Spodbujanje integracije in inkluzije z aktivnim sodelovanjem otrok iz ostalih oddelkov v enoti Kekec in drugih oddelkov Vrtca Nova Gorica.

Načrtovane aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje

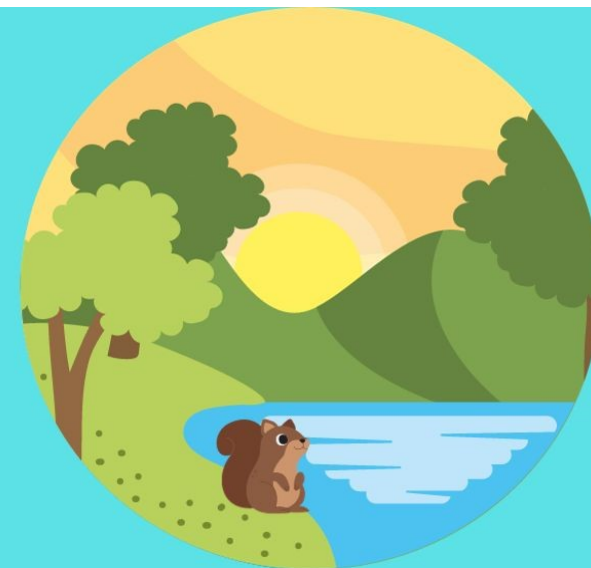


## NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA VKLJUČEVANJE VRTCA V OKOLJE

Mesec	Načrtovane aktivnosti
September	Evropski teden mobilnosti (16. - 22. 9.) Dan brez avtomobila (22. 9.)
Oktober	Praznovanje jeseni Teden otroka: Otrok, nepopisan list (7. 10 - 13. 10.) Srečanje z gasilci z evakuacijsko vajo Svetovni dan cerebralne paralize (6. 10.)
November	Dan pozdrava (21. 11.) Tradicionalni slovenski zajtrk Čebelarški dan - od cveta do medu Obisk goriške tržnice Kuharski dan  Prednovoletne ustvarjalnice
December	Mednarodni dan oseb s posebnimi potrebami (3. 12.) Obisk dedka Mraza Izdelava in pisanje voščilnic ob novem letu Voščilo v kraju, prepevanje pesmi  Dobrodelna akcija za otroke iz Stare Gore
Januar	Dan Brailove pisave (4. 1.) Dan objemov (21. 1.)  Pozdrav zimi
Februar	Pust (4. 3.) Mednarodni dan boja proti otroškemu raku (15. 2.) Prešernov dan - Slovenski kulturni praznik (8. 2.)



Mesec	Načrtovane aktivnosti
Marec	Praznovanje pomladi Dan žena (8 .3.) Materinski dan (25. 3.) Gregorjevo (12. 3.) Svetovni dan Downovega sindroma (21. 3.) Dan gledališča (27. 3.)  Voščilnice ob dnevu mamic in očetov
April	Svetovni dan zavedanja o avtizmu (2. 4.) Dan zdravja (7. 4.) Dan Zemlje (22. 4.) Dan knjige (23 .4.) Modna revija  Dobrodelna akcija zbiranja oblačil in igrač
Maj	Dobrodelna akcija Pokloni zvezek Svetovni dan meditacije (20.5.) Dan čebel (20.5.)  Dan sonca (28.5.)
Junij	Projekt Varno s soncem Prireditev ob zaključku šolskega leta  Praznovanje poletja: Igre ob vodi



V času počitnic bomo večjo pozornost posvečali sprostitvenim dejavnostim:  
 bivanju na prostem,  
 igram na snegu, ob vodi, v pesku,  
 pravljničnim dnevom s poslušanjem pravljič in podoživljanjem vsebin,  
 sprehodom.

Odgovornost za prijetno preživljanje počitniških dni v vrtcu prevzamejo vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic, ki so v tem času na delovnih mestih.



# OKVIRNI CELODNEVNI PROGRAM



## URA DEJAVNOST

7.30 - 8.30 PRIHOD OTROK V VRTEC: IGRA, INDIVIDUALNE ZAPOSLOTITVE

8.30 - 9.00 MALICA: PRIPRAVA NA MALICO, HRANJENJE, UMIVANJE

9.00 - 10.15 NAČRTOVANJE DEJAVNOSTI: IGRA IN USTVARJANJE, ZAPOSLOTITVENE DEJAVNOSTI, POGOVORI, PREBIRANJE ZGODB, DELO Z MATERIALI ...

10.15 - 11.00 SPREHOD, GIBANJE NA ATRIJU ALI IGRIŠČU

11.00 - 11.30 PROSTA IGRA

11.30 - 12.00 KOSILO: PRIPRAVA NA KOSILO, HRANJENJE, UMIVANJE

12.00 - 12.30 PRIPRAVA NA POČITEK

12.30 - 13.30 SPANJE ALI POČITEK GLEDE NA POTREBE OTROK

14.00 - 14.30 ZBUJANJE, POPOLDANSKA MALICA

14.30 - 15.15 ODHOD OTROK IZ VRTCA

PO POTREBI SE BO DNEVNI RED MED ŠOLSКИM LETOM SPREMINJAL.

## UVAJANJE OTROK V VRTEC

Ko otrok prvič stopi v vrtec je to zanj velik dogodek. Iz njemu dobro znanega in varnega domačega okolja z vsemi znanimi obrazi, se bo znašel v drugem okolju, obkrožen z novimi, neznanimi ljudmi. Na to se je potrebno temeljito pripraviti in predvideti možne neprijetnosti in težave, ki lahko nastanejo iz različnih vzrokov. Ob prehodu iz družinskega v vrtčevsko varstvo se otroci odzovejo na različne načine. Nekateri otroci se hitro prilagodijo novim okoliščinam in malo jokajo, nekateri odklanjajo hrano, so bolj razdražljivi, nemirni. Otrokovne prilagoditvene težave bodo počasi izginile, ko bo otroku bivanje v vrtcu postalo čustveno prijetno, ko bo torej sprejel svoje vzgojitelje, se bo navadil bivati med večjim številom otrok in spoznal novo okolje. Pri tem mu lahko pomagajo tudi starši, tako da postopno uvajajo otroka v vrtec. Pred vstopom v vrtec starši spoznajo otrokovne vzgojitelje in se z njimi pogovorijo o pomembnih stvareh o njihovem otroku, njegovih navadah, posebnostih ter o načinih in postopku uvajanja v vrtec.

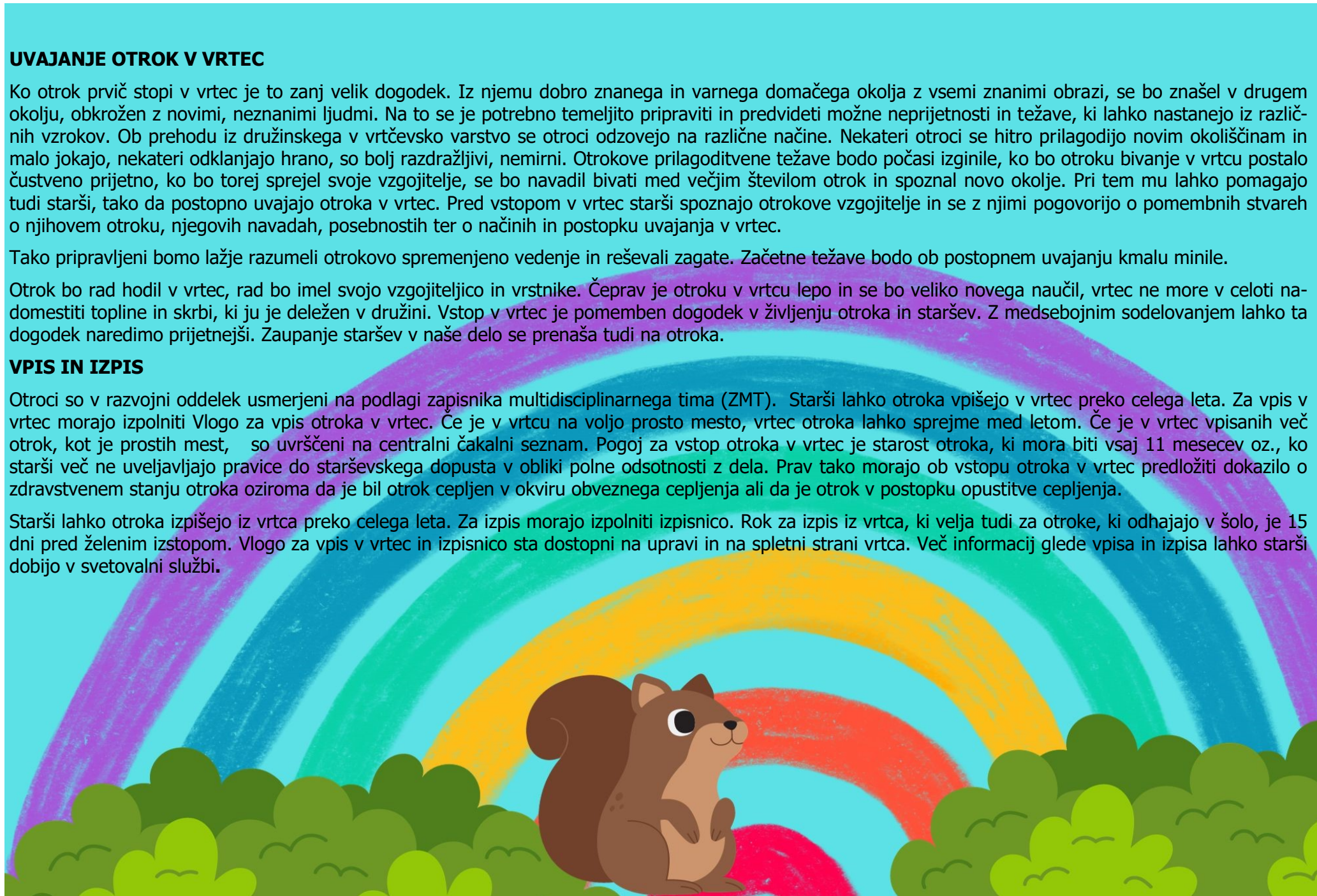
Tako pripravljeni bomo lažje razumeli otrokovo spremenjeno vedenje in reševali zagate. Začetne težave bodo ob postopnem uvajanju kmalu minile.

Otrok bo rad hodil v vrtec, rad bo imel svojo vzgojiteljico in vrstnike. Čeprav je otroku v vrtcu lepo in se bo veliko novega naučil, vrtec ne more v celoti nadomestiti toplote in skrbi, ki ju je deležen v družini. Vstop v vrtec je pomemben dogodek v življenju otroka in staršev. Z medsebojnim sodelovanjem lahko ta dogodek naredimo prijetnejši. Zaupanje staršev v naše delo se prenaša tudi na otroka.

## VPIS IN IZPIS

Otroci so v razvojni oddelek usmerjeni na podlagi zapisnika multidisciplinarnega tima (ZMT). Starši lahko otroka vpišejo v vrtec preko celega leta. Za vpis v vrtec morajo izpolniti Vlogo za vpis otroka v vrtec. Če je v vrtcu na voljo prosto mesto, vrtec otroka lahko sprejme med letom. Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je prostih mest, so uvrščeni na centralni čakalni seznam. Pogoji za vstop otroka v vrtec je starost otroka, ki mora biti vsaj 11 mesecev oz., ko starši več ne uveljavljajo pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Prav tako morajo ob vstopu otroka v vrtec predložiti dokazilo o zdravstvenem stanju otroka oziroma da je bil otrok cepljen v okviru obveznega cepljenja ali da je otrok v postopku opustitve cepljenja.

Starši lahko otroka izpišejo iz vrtca preko celega leta. Za izpis morajo izpolniti izpisnico. Rok za izpis iz vrtca, ki velja tudi za otroke, ki odhajajo v šolo, je 15 dni pred zelenim izstopom. Vlogo za vpis v vrtec in izpisnico sta dostopni na upravi in na spletni strani vrtca. Več informacij glede vpisa in izpisa lahko starši dobijo v svetovalni službi.





### **ZNIŽANO PLAČILO VRTCA**

---

Znižano plačilo vrtca lahko uveljavljajo starši za otroke, ki so vključeni v javni vrtec, zasebni vrtec s koncesijo ali zasebni vrtec, ki se financira iz občinskega proračuna. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka, so oproščeni plačila za mlajšega otroka. Starši so oproščeni plačila za vrtec tudi za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. (Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje)

---

### **PLAČILO PROGRAMA**

Starši lahko uveljavljajo znižano plačilo vrtca, tako da na pristojni center za socialno delo vložijo *Vlogo za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev* v mesecu pred predvidenim vstopom otroka v vrtec. Priporočamo plačilo vrtca preko trajnega naloga.

Če otrok v vrtcu ni prisoten, morajo starši to sporočiti njegovi vzgojiteljici oz. v enoto po telefonu, do 8.00 ure zjutraj, zaradi organizacije dela in prehrane. V primeru otrokove odsotnosti se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil.

---





### **POLETNA REZERVACIJA**

Starši otrok, za katere je Mestna občina Nova Gorica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo poravnane vse finančne obveznosti do vrtca, lahko dodatno uveljavljajo financiranje začasnega izpisa v poletnih mesecih, in sicer za izbranih najmanj 10 in največ 44 zaporednih obračunskih dni v obdobju od 01. julija do 31. avgusta, ki se lahko koristi v enem ali dveh sklopih. Med začasnim izpisom plačajo starši 50% dohodkovnega razreda, določenega na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Starši so začasni izpis dolžni napovedati pristojni upravi vrtca v pisni obliki, najmanj 1 mesec pred prvim dnevom odsotnosti otroka. Olajšave začasnega izpisa ne morejo koristiti starši za šoloobvezne otroke, ki v nepretrganem trajanju v obdobju od 01. julija do 31. avgusta oziroma v mesecu avgustu ne obiskujejo vrtca in se s septembrom všolajo. Navedene dodatne olajšava plačil staršev veljajo le za prvega otroka, če je istočasno več otrok v družini vključenih v vrtec.

Otrokom s stalnim prebivališčem v drugih občinah se bonitete priznavajo glede na sklep, ki ga izda njihova občina.

### **ZDRAVSTVENA REZERVACIJA**

Starši otrok, za katere je Mestna občina Nova Gorica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo poravnane vse finančne obveznosti do vrtca, lahko dodatno uveljavljajo naslednjo olajšavo: če otrok zaradi bolezni ne obiskuje vrtca, so starši oproščeni plačila vrtca za vsak obračunski dan, ki presega 10 zaporednih obračunskih dni odsotnosti otroka. Mestna občina Nova Gorica sofinancira plačilo staršev za največ 60 zaporednih obračunskih dni v koledarskem letu in sicer pod naslednjimi pogoji: po koriščenju sofinanciranja 30 obračunskih dni, se sofinanciranje lahko izjemoma odobri še za največ dodatnih 30 obračunskih dni v koledarskem letu, po predhodnem soglasju uprave vrtca. Vlogo za oprostitev plačila s priloženim zdravniškim potrdilom starši oddajo pristojni upravi vrtca najkasneje v roku 5 delovnih dni od zaključka 13 odsotnosti. Vlogo za oprostitev plačila, s priloženim zdravniškim potrdilom, starši oddajo v RAČUNOVODSTVU Vrtca najkasneje v roku 5 delovnih dni od zaključka odsotnosti.

## PREHRANA

Otrokom sta v vrtcu zagotovljena dva glavna obroka (zajtrk in kosilo) ter dva premostitvena obroka (dopoldanska in popoldanska malica). Obroke nam pripravljajo v kuhinji Vrtca Nova Gorica; pri načrtovanju prehrane upoštevajo Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno izobraževalnih ustanovah ter Praktikum jedilnikov zdravega prehranjevanja. Za otroke s prehransko preobčutljivostjo ali drugimi presnovnimi boleznimi pripravljajo dietno hrano, na podlagi zdravniškega potrdila. Starši so dolžni vsako spremembo o izvajanju diete pisno javljati ter pravočasno sporočati odsotnost otroka.



# VARNOST OTROK V VRTCU



[https://vrtecmokronozci.splet.arnes.si/files/2014/12/pravilnik\\_o\\_varnosti\\_otrok\\_v\\_vrtcu\\_Mokronoci\\_s\\_prilogami\\_-\\_zadnji.pdf](https://vrtecmokronozci.splet.arnes.si/files/2014/12/pravilnik_o_varnosti_otrok_v_vrtcu_Mokronoci_s_prilogami_-_zadnji.pdf)

Vsi otroci morajo biti pred vstopom v vrtec pregledani pri zdravniku - pediatru. Potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka starši, posvojitelji, skrbniki, rejniki (v nadaljevanju starši), oddajo vzgojiteljici ali pomočnici vzgojiteljice ob vključitvi otroka v vrtec. Če otrok prestopa iz drugega vrtca, prinesejo starši zdravniško potrdilo, ki je bilo izdano za vstop v vrtec, obvezno pa tudi pisno informacijo o morebitnih novih posebnostih.

Starši morajo pred vstopom v vrtec vzgojitelja seznaniti o pomembnih otrokovih posebnostih, tudi zdravstvenem statusu, če to ni razvidno iz zdravstvenega potrdila. Opozoriti morajo tudi na določena otrokova nagnjenja, zlasti na tista, ki lahko ogrožajo njegovo varnost ali varnost drugih otrok.

V primeru, da vzgojiteljica ugotovi, da je otrok zanemarjen dalj časa, da je njegovo stanje takšno, da lahko ogrozi zdravje drugih otrok, mora o tem opozoriti starše. Če se stanje ne izboljša, vrtec obvesti pristojni center za socialno delo.

Če delavec vrtca ugotovi na otroku znake nasilja oziroma mučenja, o tem obvesti ravnatelja, ta pa pristojni center za socialno delo.

Strokovni delavci vrtca, ki dnevno sprejemajo in oddajajo otroke, morajo otroka osebno sprejeti in ga pri odhodu prepustiti v oskrbo staršem, drugim osebam pa le, če imajo pisno ali ustno pooblastilo staršev. Delavec vrtca, ki sprejema oz. oddaja otroke, mora poskrbeti, da so vrata vrtca zaprta.



Otroci, ki obiskujejo vrtec, morajo na poti do vrtca in iz vrtca imeti spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let in mladoletni, če to dovolijo starši otroka s pisno izjavo. V vseh teh primerih so starši v celoti odgovorni za varnost otroka na poti v vrtec in na poti domov.

Če se ob prihodu otroka v vrtec ugotovijo znaki obolenja, je strokovni delavec dolžan otroka odkloniti. Če se opisani znaki obolenja ugotovijo v času bivanja v vrtcu, je vzgojitelj dolžan o tem obvestiti starše. V primeru zaznanih znakov morebitnega nalezljivega obolenja je dolžan vzgojitelj otroka, če je to mogoče, izolirati do prihoda staršev.

V primeru nenadnega obolenja otroka mora strokovni delavec vrtca, ki prvi ugotovi tako obolenje, o tem takoj obvestiti starše. Ti ga morajo čim prej odpeljati v domačo nego oziroma k zdravniku.

Če staršem zaradi nedosegljivosti ni mogoče posredovati sporočila, otrok pa nujno potrebuje zdravniško pomoč, vzgojiteljica ali drug pooblaščen delavec vrtca pokliče nujno zdravstveno pomoč.

Vzgojitelji ali drugi delavci vrtca praviloma otrokom ne dajejo zdravil. Izjemoma je dopustno dati otroku zdravilo, če to predpiše zdravnik, vendar po predhodni pisni privolitvi staršev oz. skrbnikov.



Ob dolgotrajnem dajanju zdravil ali dajanju zdravil ob nujnem stanju zaradi že znane bolezni ali poslabšanja kronične bolezni, je potrebna predhodna pisna privolitev staršev oz. skrbnikov s soglasjem zdravnika. Otroku je dovoljeno dati zdravila, ki jih predpiše zdravnik, ali jih prinesejo starši zaradi zagotovitve rednega jemanja zdravil, če to določi zdravnik in se časovno ne da urediti drugače in je ta odločilnega pomena za otrokovo zdravje.

Starši v soglasju z otrokovim izbranim zdravnikom pisno pooblastijo vrtec za dajanje zdravil in za dolgotrajno dajanje zdravil. Vsakih 12 mesecev je potrebno pooblastilo obnoviti.

Vrtec pooblasti eno ali več strokovnih delavcev za dajanje zdravil konkretnemu otroku in so za to usposobljene in seznanjene z mogočimi spremljajočimi učinki zdravila ter ukrepanjem.

O morebitni napaki ali zapletu je potrebno takoj obvesti starše in zdravnika.

Starši so dolžni voditi v vrtec zdravega otroka in brez stvari in predmetov, ki bi ogrožali njegovo zdravje oziroma zdravje in varnost drugih otrok. Starši so dolžni primerno letnemu času obleči in obuti otroke ter upoštevati nasvete vzgojiteljev v primeru aktivnosti otrok izven vrtca.

Starši so dolžni sproti obveščati vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja oddelka ob sprejemu otroka v vrtec o posebnostih otrokovega zdravstvenega statusa (vročinski krči, epilepsija, astma ...).



# OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA

- Ob vstopu otroka v vrtec starši predložijo potrdilo o zdravstvenem stanju, ki ga poda zdravnik pediater ali specialist.
- Starši so dolžni spremljati otrokov razvoj ter opozarjati na posebnosti.
- Starši jamčijo za resničnost podatkov.
- Vzgojiteljico sprti obveščajo o spremembi podatkov ter o svoji dosegljivosti v času, ko je otrok v vrtcu.
- Starši morajo oddati vzgojitelju številko telefona in druge nujne podatke v zvezi z dosegljivostjo v času otrokovega bivanja v vrtcu in dosledno sporočati spremembe podatkov, ki se nanašajo na otroka in njegov status ter na posredovane podatke o starših. Podatki se uporabljajo za obveščanje o nepredvidenih dogodkih v zvezi z otrokom, o dejstvih, za katera je nujno takojšnje sporočilo.
- Starši upoštevajo poslovalni čas vrtca. Otrok je lahko v vrtcu največ 9 ur dnevno.
- V primeru nalezljivih otroških bolezni starši to takoj sporočijo vzgojiteljem.
- Starši so dolžni oddati otroka odgovorni osebi v vrtcu.
- Strokovni delavci vrtca, ki dnevno sprejemajo in oddajajo otroke, morajo otroka osebno sprejeti in ga pri odhodu prepustiti v oskrbo le staršem, drugim osebam pa le, če imajo pisno ali ustno pooblastilo staršev.
- Delavec vrtca, ki sprejema oz. odda otroke mora poskrbeti, da so vrata vrtca zaprta oz. zaklenjena.
- Starši v vrtec pripeljejo otroka, ki s svojim zdravstvenim stanjem ne ogroža sebe ali drugih. Če se ob sprejemu otroka opazijo morebitni prvi znaki obolenja (vročina, izpuščaji, bruhanje, hujši kašelj ...), so vzgojitelji dolžni otroka odkloniti.
- Če otrok v vrtcu zboli, naj starši pridejo ponj čim prej. Bolan otrok je občutljivejši in si želi biti pri starših.
- Starši spremljajo in upoštevajo navodila in obvestila za starše na oglasni deski in po elektronski pošti.
- Starši otroke obujejo in oblečejo vremenu in napovedanim dejavnostim primerno.
- Skrbijo, da otroci v vrtec ne prinašajo dragocenega nakita in predmetov, s katerimi bi lahko ogrožali sebe in druge. Za predmete, ki jih otroci prinašajo v vrtec, vrtec ne odgovarja, vendar zanje ustrezno poskrbi.
- Delavec vrtca, ki sprejema otroke, mora ob sprejemu otrokom odvzeti vse predmete oziroma stvari, ki bi lahko ogrozile varnost in zdravje otroka samega ali varnost in zdravje drugih otrok. Starše teh otrok mora opozoriti na posledice nošenja in uporabe spornih predmetov ter na prepoved prinašanja le-teh v vrtec.



- Odvzete predmete iz prejšnjega odstavka mora delavec vrtca predati ravnatelju, ki jih izroči staršem po podpisu potrdila o vrnitvi in opozorilu o prepovedi prinašanja spornih predmetov v vrtec.
- Vzgojiteljico je potrebno obvestiti o morebitnem posebnem zdravstvenem stanju otroka (npr. diete, alergije, operacije, dolgotrajno zdravljenje...).
- Starši mesečno plačujejo stroške programa, v katerega je otrok vključen.
- Starši otroke postopno uvajajo v vrtec v dogovoru z vzgojitelji in vodstvom vrtca.
- Starši so dolžni upoštevati hišni red vrtca, spoštovati sprejete dogovore in poslovalni čas vrtca.
- Starši naj upoštevajo navodila svetovalne službe oz. vzgojiteljice za zdrav otrokov razvoj.



# PLAČILO VRTCA

Višina plačila vrtca se ugotavlja glede na povprečni mesečni dohodek na osebo in se določi v odstotku od cene programa za vrtec in na podlagi uvrstitve v dohodkovni razred. Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje krije razliko med ceno rednih programov in prilagojenih programov za predšolske otroke.

Plačilo staršev za vrtec v višini znižanega plačila vrtcem zagotavlja državni proračun. Staršem, ki ne uveljavljajo znižanega plačila vrtca in so zavezanci za dohodnino v Republiki Sloveniji, vrtec izstavi račun v višini najvišjega dohodkovnega razreda po lestvici, to je 77 odstotkov. Starši, ki niso zavezanci za dohodnino v Republiki Sloveniji, plačujejo polno ceno programa, v katerega je vključen vaš otrok.

Center za socialno delo lahko v izjemnih primerih, kjer bi plačilo programa vrtca ogrozilo socialno varnost oseb ali iz drugih pomembnih razlogov, določi nižje plačilo za vrtec. Pri tem morajo biti posebej opredeljeni razlogi za neugoden socialni in materialni položaj osebe, na katere oseba ne more vplivati, jih pa je ob strokovni pomoči centra za socialno delo pripravljena začeti odpravljati, v dogovorjenem roku in na dogovorjen način.





# NAČINI POVEZOVANJA IN SODELOVANJA S STARŠI

## SVET STARŠEV

Za organizirano uresničevanje interesa staršev je oblikovan svet staršev. OŠ Kozara in Vrtca pri OŠ Kozara. Vsak oddelek ima predstavnika, ki je bil izbran na oddelčnem roditeljskem sestanku. Sestaja se na skupnih sejah ter na pobudo posameznikov tudi ločeno po posameznih enotah.

Svet staršev po zakonu (66. člen ZOFVI) obravnava naslednje naloge:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet vrtca.

Član sveta staršev iz oddelka Veveričke se bo udeleževal sej Sveta staršev OŠ Kozara Nova Gorica.



### **SVET ZAVODA**

Svet zavoda OŠ Kozara Nova Gorica je sestavljen iz predstavnikov Sveta staršev (3 člani), ustanovitelja (3 člani) ter predstavnikov delavcev vrtca (5 članov).

Svet zavoda ima v skladu z 48. členom ZOFVI naslednje naloge:

imenuje in razrešuje ravnatelja,

sprejema program vrtca, letni delovni načrt in poročilo o njihovi uresničitvi

odloča o uvedbi nadstandardnih programov, obravnava poročila o vzgojni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s pravicami otroka in v zvezi s pravicami, obvezno-

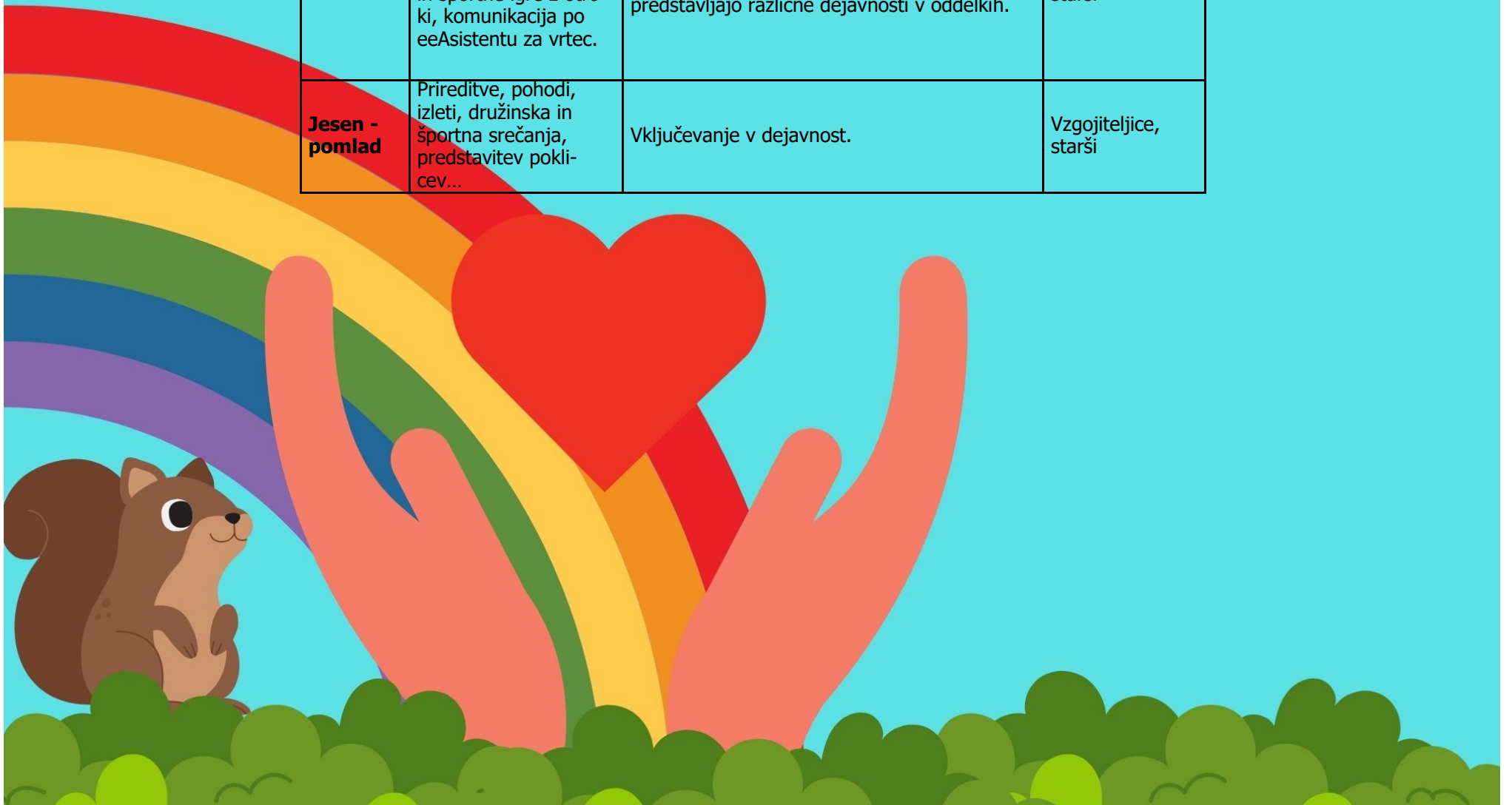
stmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja

obrnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor, šolska inšpekcija, predstavni sindikat zaposlenih in Svet staršev.



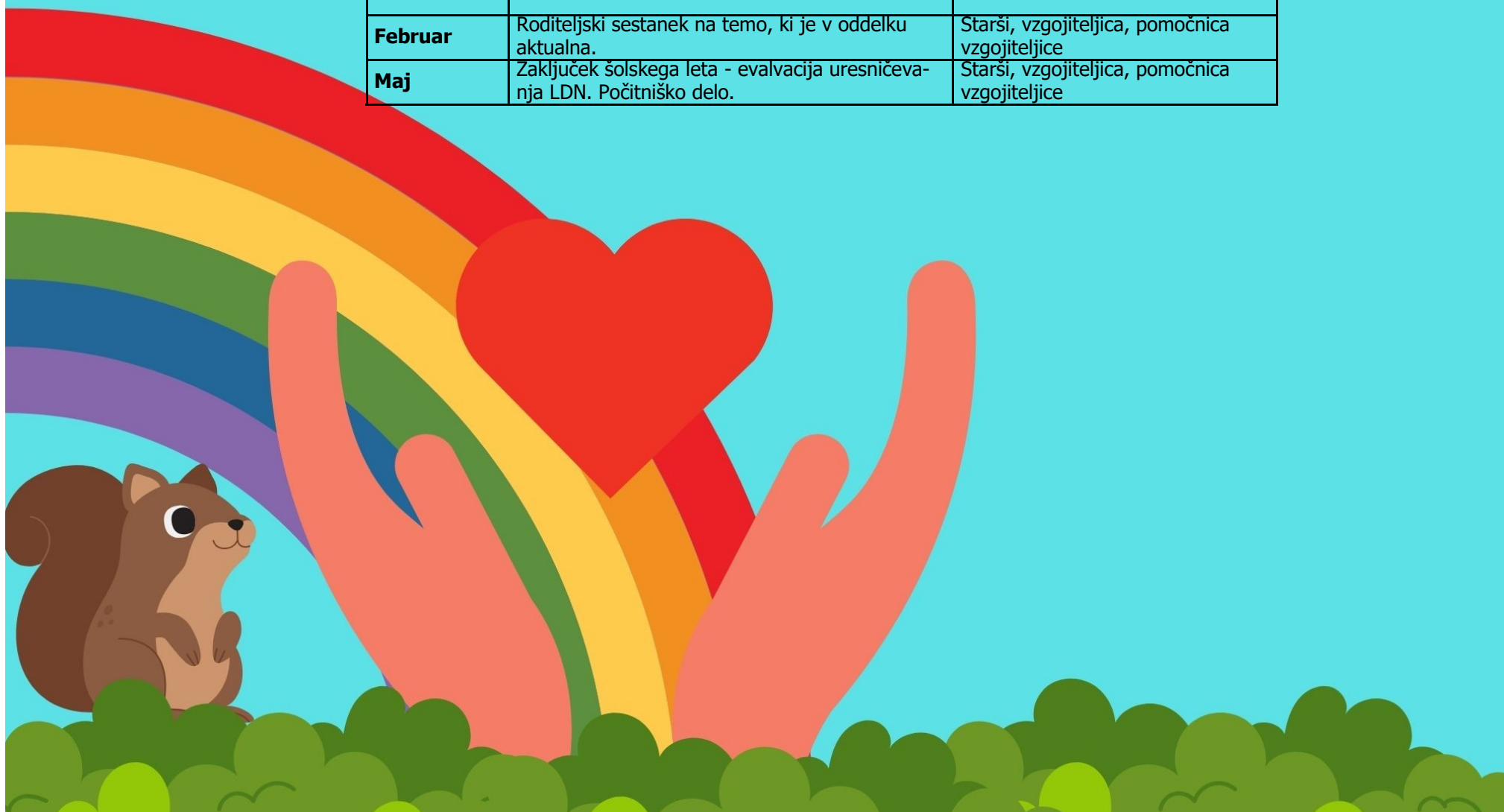
## **SODELOVANJE STARŠEV PRI NEPOSREDNEM IZVAJANJU VZGOJNEGA PROCESA**

<b>Termini</b>	<b>Vsebine</b>	<b>Oblika, metoda</b>	<b>Izvajalci</b>
<b>Celo leto</b>	Sodelovanje v vzgojnem procesu. Igralne ure, delavnice in športne igre z otroki, komunikacija po eAsistentu za vrtec.	Delo, opazovanje, pripovedovanje. Posamezni starši v vlogi pomočnika ali izvajalca. Starši predstavljajo različne dejavnosti v oddelkih.	Vzgojiteljice, starši
<b>Jesen - pomlad</b>	Prireditve, pohodi, izleti, družinska in športna srečanja, predstavitev poklicev...	Vključevanje v dejavnost.	Vzgojiteljice, starši



## RODITELJSKI SESTANKI

Termini	Tema	Udeleženci
<b>September</b>	Seznanitev z LDN oddelka. Predstavitev programa in navodila za novo šolsko leto. Kdaj v vrtec po preboleli nalezljivi bolezni?	Starši, vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice, pomočnica ravnatelja
<b>Februar</b>	Roditeljski sestanek na temo, ki je v oddelku aktualna.	Starši, vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice
<b>Maj</b>	Zaključek šolskega leta - evalvacija uresničevanja LDN. Počitniško delo.	Starši, vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice



## INDIVIDUALNI RAZGOVORI / POGOVORNE URE

Termini	Vsebina	Izvajalci
<b>Ob prihodu otroka v vrtec</b>	Razvojne posebnosti in navade otroka.	Starši, vzgojiteljica
<b>Enkrat mesečno - od oktobra do maja</b> (1. delovni torek v mesecu od 16.00 do 17.00 ure)	Razgovori o razvoju otrok, posebnosti otrok.	Vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice

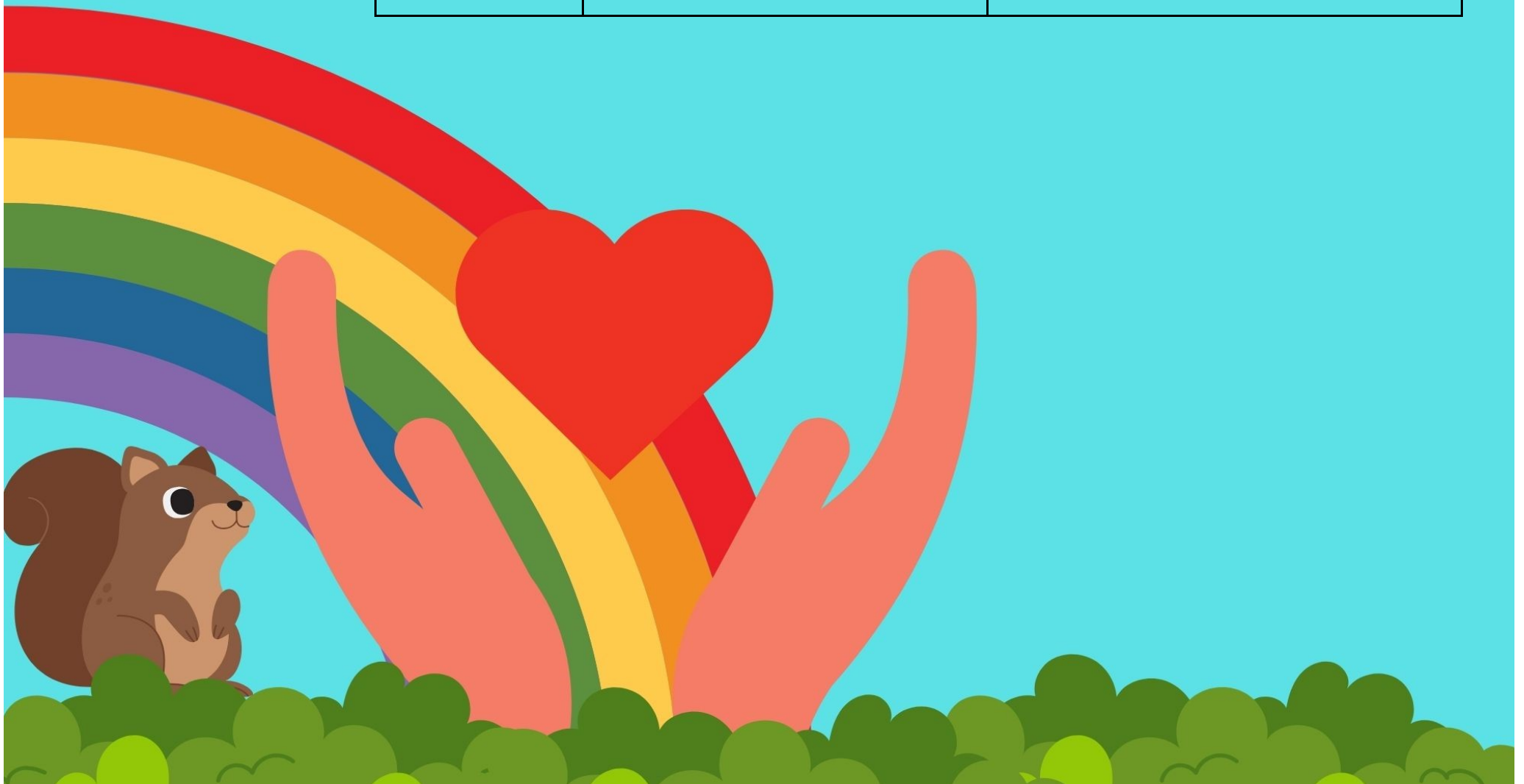
### **SREČANJA STROKOVNIH SKUPIN S STARŠI**

Srečanja strokovnih skupin s starši se bodo sklicevala trikrat letno (predvidoma oktobra, januarja in maja) oz. po potrebi, na pobudo kateregakoli člana strokovne skupine ali staršev, tudi večkrat.



## DRUŽINSKA SREČANJA

Termini	Vsebina	Izvajalci
<b>November</b>	Prednovoletne ustvarjalnice	Otroci, starši, vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice
<b>April</b>	Orientacijski pohod s starši	Otroci, starši, vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice
<b>Junij</b>	Prireditev ob zaključku šolskega leta	Otroci, starši, vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice



Besedilo pripravila: Tanja Podgornik  
Besedilo oblikovala: Tea Ježič

