

Na podlagi 31. a člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23 in 16/24) je ravnatelj OŠ Kozara Nova Gorica dne 17. 10. 2024 sprejel

HIŠNI RED OSNOVNE ŠOLE KOZARA NOVA GORICA

1. ŠOLSKI PROSTOR

Šolski prostor je celotno območje šole na naslovu Kidričeva ulica 35, 5000 Nova Gorica.

Namenjen je izvajanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti 9-letne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebnega programa vzgoje in izobraževanja ter zajema:

- vse prostore v šolski stavbi,
- atrij,
- dvorišče pred šolo (vsa asfaltirana površina do asfaltirane poti med šolo in OŠ Frana Erjavca, osrednja zelenica in zelenica ob ograji zunanjega igrišča),
- telovadnica z garderobami in povezovalnim hodnikom in
- zunanje športno igrišče.

Za vse učence, ki imajo obveznosti na našem šolskem prostoru, je šola odgovorna v poslovnem času.

2. POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

Vzgojno izobraževalna dejavnost se praviloma izvaja v poslovnem času od 6.30 do 15.45.

Izven poslovnega časa potekajo popoldanske pogovorne ure, roditeljski sestanki in druga vnaprej dogovorjena organizirana srečanja.

Uradne ure tajništva in računovodstva so ob delavnikih od 7.00 do 15.00. Namenjene so poslovanju z zunanjimi uporabniki naših storitev razen za dejavnosti, ki so s tem hišnim redom drugače opredeljene.

3. ORGANIZACIJA NADZORA IN VARNOSTI

Nadzor nad dogajanjem v poslovnem času šola organizira na različne načine. Glavni vhod, zadnji vhod in vhod na zunanje igrišče (dostop z asfaltirane poti do Dijaškega doma NG), prostori avle, vhodi v administrativne pisarne, vhod v zbornico in hodnik v nadstropju so varovani z video nadzorom.

V času dopoldanskega jutranjega varstva vozačev, odmora med malico in rekreativnega odmora je organizirano dežurstvo učiteljev.

Nadzor nad dogajanjem izven poslovnega časa:

- video nadzor,
- alarmni sistem na vseh vhodih v šolo,
- varnostna razsvetljava na hodnikih, v avli, na prehodu v telovadnico in v telovadnici,
- ob 16.00 se zaklene glavni vhod v stavbo, razen ob dnevih, ko je odprta zobna ambulanta; ob popoldanskih pogovornih urah je vhod odklenjen do zaključka letih,
- ob 20.30 se zaklenejo vsi vhodi v stavbo.

Vsak prostor je opremljen z navodili požarne varnosti, in s hišnim redom zaradi zagotavljanja varnosti. Šola neprestano skrbi za usposabljanje vseh zaposlenih pri zagotavljanju varnosti in enkrat letno izvede z vsemi zaposlenimi in učenci gasilsko vajo:

- izpraznitev šolske stavbe v primeru požara oz. druge nevarnosti.

Hišni red v delavnici za tehnični pouk, v gospodinjski učilnici, v senzorni sobi, v šolski knjižnici in v telovadnici so priloga Hišnemu redu.

4. VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE

Za vzdrževanje reda in čistoče smo odgovorni vsi zaposleni, učenci in drugi uporabniki ter obiskovalci šolskih prostorov.

Še posebej pazimo, da:

- odpadke mečemo v določene posode za ločevanje odpadkov,
- ne uničujemo šolske lastnine,
- skrbimo za higieno v sanitarijah,
- toaletni papir in papirnate brisače, vodo in milo uporabljamo namensko,
- skrbimo za čisto in urejeno šolsko okolje.

5. KRŠITVE HIŠNEGA REDA

Ob kršitvah hišnega reda bomo ukrepali v skladu s Pravili šolskega reda oziroma v skladu s predpisano zakonodajo.

Hišni red začne veljati 18. 10. 2024.